

# Colloqui individuali con i dipendenti

Febbraio 2017

Il colloquio individuale tra superiore e collaboratore si svolge regolarmente (di solito una volta l'anno) e ha lo scopo di promuovere il dialogo su compiti e obiettivi e di fornire informazioni sulle possibilità di carriera e sviluppo del collaboratore. Il colloquio può aver luogo in una delle seguenti occasioni:

- fine del periodo di prova
- fine del contratto, dimissioni o licenziamento
- rientro dopo una malattia
- possibilità di carriera/sviluppo
- definizione degli obiettivi

Collaboratore	Superiore
Quali sono i miei compiti? Di cosa sono responsabile?	Quali sono i compiti e le responsabilità del collaboratore?
Come valuto i risultati del mio lavoro e cosa vorrei cambiare al riguardo?	Quanto sono soddisfatto dei suoi risultati e cosa mi aspetto in futuro?
In quali ambiti ritengo che mi venga chiesto troppo o troppo poco?	Quali sono i suoi punti di forza e le sue debolezze? In quali ambiti sono necessarie misure di sostegno?
Quali cambiamenti potrei proporre nel mio attuale settore di competenza (p. es. ripartizione del lavoro, procedura di lavoro, ecc.)? Quali sono i miei obiettivi professionali per il futuro?	Come posso aiutare il collaboratore a raggiungere i suoi obiettivi? Quali sono i possibili obiettivi professionali futuri?
Come funziona la collaborazione con i colleghi? Ci sono conflitti o tensioni?	Il collaboratore offre assistenza e sostegno ai colleghi?
Quali sono le mie aspettative e i miei desideri in termini di sviluppo professionale?	Quali prospettive di sviluppo professionale posso immaginarmi per questo collaboratore? Quali corsi di perfezionamento sarebbero utili dal mio punto di vista?